

BIÊN BẢN XEM XÉT CỦA LÃNH ĐẠO

I. Ngày tiến hành: ngày ... tháng... năm 20...

II. Địa điểm:

III. Thành phần tham gia:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

IV. Tổng kết xem xét:

IV. Chỉ đạo của Lãnh đạo Bệnh viện

Chủ trì cuộc họp

Ngày tháng năm 20....

Thư ký

<i>Phiên bản: 3.0</i>	<i>Trang 1/1</i>
<i>Ngày ban hành: 20/07/2016</i>	